

Opći uvjeti Kenty Adria d.o.o. za ugovore o najmu vozila

1. UVODNE ODREDBE

- 1) Ovi Opći uvjeti Kenty Adria d.o.o. za ugovore o najmu vozila (dalje: Uvjeti) primjenjuju se na sve ugovore o najmu vozila koje Kenty Adria d.o.o. kao najmodavac sklapa u obavljanju svoje djelatnosti.
- 2) Pojedine riječi i izrazi u smislu Uvjeta imaju sljedeće značenje:
 1. **Najmodavac** – trgovačko društvo Kenty Adria d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu (Grad Zagreb), Radnička cesta 45, OIB: 40620938266, e-mail: info@kenty.hr telefon: 01/664 6629.
 2. **Najmoprimac** – fizička ili pravna osoba, koja ili u čije se ime vozilo unajmljuje.
 3. **Vozač** – fizička osoba navedena u Ugovoru o najmu vozila kao “Vozač”, koja je odgovorna za poštivanje svih odredbi Uvjeta i Ugovora o najmu vozila. Vozač koji u ime Najmoprimca kao pravne osobe preuzima vozilo i potpisuje Ugovor o najmu vozila, jamči da za to ima ovlaštenje i solidarno odgovara s tom pravnom osobom za poštivanje svih odredbi Uvjeta i Ugovora o najmu vozila. U Ugovoru o najmu vozila može biti naveden jedan ili više vozača (Vozač 1, Vozač 2, Vozač 3, Vozač 4...), a može biti naveden i općeniti krug osoba koje mogu biti vozači (npr. radnici Najmoprimca).
 4. **Korisnik** – Najmoprimac i Vozač. Svi Korisnici solidarno su odgovorni za ispunjenje i poštivanje Uvjeta i Ugovora o najmu vozila.
 5. **Neovlašteni korisnik** – svaka osoba koja nije u Ugovoru o najmu vozila navedena kao ovlašteni korisnik vozila, kao i osoba koja ne ispunjava propisane uvjete za upravljanje odnosno kategorijom vozila ili joj je ovlaštenje/vozačka dozvola oduzeta, izrečena zabrana upravljanja vozilom ili druga sankcija.
 6. **Vozilo** – vozilo opisano u Ugovoru o najmu vozila (marka, model, registarska oznaka).
 7. **Ugovor o najmu vozila** – pojedinačni ugovor koji se između Najmodavca i Najmoprimca sklapa prije preuzimanja Vozila u najam.

8. **Obrazac o stanju vozila** – isprava koja sadrži informacije o stanju kilometraže, količini goriva, oštećenjima te eventualnim nedostacima na Vozilu, čini sastavni dio Ugovora.
- 3) Uvjeti su prilog i čine sastavni dio Ugovora. Na Ugovor se primjenjuju u cijelosti te ga dopunjuju, osim ako je posebnim odredbama samog Ugovora izrijekom predviđeno odstupanje od neke odredbe Uvjeta, u kojem slučaju će prednost imati takve posebne odredbe Ugovora. Uvjeti se primjenjuju na sve kasnije izmjene i dopune već sklopljenih Ugovora.
- 4) Uvjeti se primjenjuju i u slučaju da ugovorne strane nisu izričito ugovorile njihovu primjenu. Uvjeti zamjenjuju sve prethodne opće uvjete i odredbe koje su bile važeće do donošenja ovih Uvjeta. Korisnik izričito pristaje da se sve kasnije izmjene i dopune Uvjeta primijene na postojeće Ugovore.
- 5) Primjena Uvjeta se ne može isključiti ili ograničiti bez izričite pisane suglasnosti Najmodavca.
- 6) Ukoliko Najmodavac primi obavijest o nesuglasju, proturječnosti ili dodatnim odredbama i uvjetima Korisnika, predmetni uvjeti i odredbe primjenjuju se tek nakon izričite prethodne suglasnosti Najmodavca.
- 7) Ovim Uvjetima utvrđuje se ovlaštenje za upravljanje Vozilom, uvjeti i način preuzimanja i vraćanja Vozila, kvarovi na Vozilu, plaćanje najamnine, osiguranje, prometne nezgode, te druga prava i obveze koje sklapanjem Ugovora ugovorne strane prihvaćaju.
- 8) Uvjeti sadržavaju sve predugovorne obavijesti s kojima se Korisnik mora upoznati prije sklapanja Ugovora.
- 9) Korisnik sklapanjem Ugovora potvrđuje da je upoznat s Uvjetima i pristaje na primjenu istih.
- 10) Izrazi definirani u Ugovoru, ako što drugo nije izričito određeno imaju isto značenje kao i u Uvjetima.

2. PREDMET UGOVORA

Ugovorom se Najmodavac obvezuje predati Vozilo Najmoprimcu na uporabu, a ovaj mu se obvezuje za to plaćati određenu najamninu, te druge troškove, pod uvjetima i u rokovima utvrđenim Ugovorom, Uvjetima i cjenikom Najmodavca.

3. UVJETI NAJMA

- 1) Uvjet za sklapanja Ugovora i uporabu Vozila jest da Korisnik:
 1. ima navršenih 18 godina;
 2. posjeduje važeću vozačku dozvolu za upravljanje odnosnom kategorijom vozila.
- 2) Korisnik je dužan prilikom preuzimanja Vozila predočiti Najmodavcu izvornike važećih isprava (osobna iskaznica/putovnica, vozačka dozvola), kojima će dokazati da udovoljava gore navedenim uvjetima za upravljanje Vozilom.

4. NAJAMNINA

Najmoprimac se obvezuje, počevši od dana primopredaje Vozila, za uporabu Vozila plaćati najamninu u iznosu i na način određen Ugovorom, uvećano za pripadajući porez na dodanu vrijednost, za koji iznos će Najmodavac izdati Najmoprimcu račun.

5. DODATNE USLUGE, NAKNADE I TROŠKOVI

- 1) Mjesečna najamnina može biti uvećana za iznos dodatnih usluga određenih Ugovorom.
- 2) Iznos dodatnih usluga bit će obračunat Korisniku zajedno s najamninom na dan izdavanja računa.
- 3) Naknade i troškovi, koji se sukladno Uvjetima, Ugovoru, cjenicima i tarifama Najmodavca plaćaju posebno, nisu uključeni u najamninu.
- 4) Naknade i troškovi koje Korisnik posebno plaća, prije ili po završetku najma, uključuju, primjerice, ali ne isključivo:

1. naknadu za jednosmjerne najmove tj. najmove kada Korisnik Vozilo u najam preuzme u jednoj poslovnici Najmodavca, a vrati ga u drugoj poslovnici (ne primjenjuje se ako su navedene poslovnice u istom gradu) ili u mjestu u kojem Najmodavac uopće nema poslovnicu;
2. naknadu za promjenu lokacije preuzimanja/vraćanja Vozila;
3. dodatne naknade za više prijeđenih kilometara od ugovorenog ili odobrenog;
4. gorivo i naknada za ulijevanje goriva, ako Vozilo nije vraćeno s količinom goriva s kojom je preuzeto u najam;
5. naknada za kašnjenje s povratkom Vozila;
6. naknada za kašnjenje s preuzimanjem Vozila;
7. naknada za preuzimanje, dostavu ili vraćanje Vozila izvan radnog vremena poslovnice ili za vrijeme neradnih dana, blagdana i spomendana propisanih pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj;
8. naknade za štete ili popravak Vozila (ovisno o drugim odredbama Uvjeta i Ugovora o najmu), kao i sve troškove koji se odnose na rješavanja, naplatu i popravak takve štete ili popravka (uključujući troškove sudskih i drugih postupaka);
9. naknade za oštećenje ili gubitak dijelova, ključeva i opreme Vozila;
10. naknada za gubitak ili oštećenje dokumentacije Vozila;
11. pranje i čišćenje unutrašnjosti Vozila ako je Vozilo vraćeno izuzetno prljavo što zahtijeva dodatno čišćenje ili osvježanje Vozila. To uključuje, ali nije ograničeno na prolijevanja tekućine, hrane, povraćanje, ostale mrlje i neugodne mirise, uključujući dim cigarete i sl.;
12. troškove goriva
13. prometne i/ili parkirne naknade/prekršaje, kao i sve druge slične naknade koje nastaju u svezi s uporabom ili pogonom vozila (npr. cestarine, mostarine, ENC i sl.);
14. aerodromske pristojbe/naknade;
15. naknade za prevoženje vozila trajektom (eng. ferry fee)
16. troškove izvanrednih popravaka i servisa koji nisu pokriveni kasko osiguranjem, a uzrokovani su od strane Korisnika.

6. PLAĆANJE

- 1) Prilikom sklapanja Ugovora, kao osiguranje plaćanja najamnine i drugih troškova najma, Najmodavac može tražiti predautorizaciju na kreditnoj kartici u iznosu koji odredi Najmodavac prema svojoj procjeni, a ovisi primjerice o kategoriji iznajmljenog Vozila.

Kenty Adria d.o.o., Radnička cesta 45, 10000 Zagreb, Hrvatska T: +385 6646 629 E: info@kenty.hr W: kenty.hr

OIB 40620938266, PDV ID HR40620938266, MB 05419948, MBS 081372005, Nadležni sud: Trgovački sud u Zagrebu
Uprava: Ivo Ivančević Predsjednik Uprave i Sunčica Obrenović član Uprave. Temeljni kapital: 132.720,00 EUR
IBAN: HR8424850031100308770 Banka: CROATIA BANKA D.D. Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb SWIFT: CROAHR2X
IBAN: HR0924020061101036875 Banka: ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK D.D. Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka SWIFT: ESBCHR22
IBAN: HR4424080021100061016 Banka: PARTNER BANKA D.D. Vončinina 2, 10000 Zagreb, SWIFT: PAZGHR2X
IBAN: HR4724120091139007999 Banka: SLATINSKA BANKA d.d. Vladimira Nazora 2, 33520 Slatina SWIFT: SBSLHR2X

- 2) Korisnik se obvezuje podmiriti u cijelosti račun u roku dospijeća naznačenom na računu.
- 3) Korisnik je obvezan platiti sve troškove, koji uključuju najamninu, kao i sve naknade, usluge i ostale troškove navedene u Ugovoru, Uvjetima, cjenicima i tarifama Najmodavca.
- 4) Ukoliko Korisnik podmiruje sve troškove iz točke 3. ovog članka kreditnom karticom, isti potpisom Ugovora daje ovlaštenje Najmodavcu da zaračuna troškove izravno izdavatelju kreditne kartice i bez slip-obrasca.
- 5) Korisnik pristaje da, na teret njegove kreditne kartice, Najmodavac naplati sve troškove popravka ili gubitka koji su otkriveni nakon što je Vozilo vraćeno, a Korisnik nije o tome izvjestio Najmodavca u skladu s procedurom o vraćanju Vozila.
- 6) Najmodavac može naplatiti iznose koji se plaćaju kreditnom karticom Korisnika tijekom ili nakon završetka najma, kad utvrdi postojanje bilo koje dospjele nepodmirene obveze Korisnika.
- 7) Ako Korisnik podmiruje troškove direktnim plaćanjem na račun Najmodavca, dužan je to učiniti u roku dospijeća naznačenom na računu ili u rok 15 dana od dana izdavanja računa.
- 8) U slučaju kašnjenja, Korisnik je obvezan platiti Najmodavcu zakonsku zateznu kamatu i troškove opomena, sukladno važećim propisima.

7. PREUZIMANJE I VRAĆANJE VOZILA

- 1) Najmodavac se nakon sklapanja Ugovora obvezuje predati Vozilo Korisniku, koje udovoljava zakonskim uvjetima za iznajmljivanje, u tehnički ispravnom stanju te sa svom potrebnom dokumentacijom, priborom i obveznom opremom.
- 2) Korisnik svojim potpisom Ugovora i Obrasca potvrđuje da preuzima Vozilo u ispravnom stanju, s pripadajućom opremom i s potrebnom dokumentacijom, te se slaže s cijenom i uvjetima najma.
- 3) Prilikom preuzimanja Vozila, Korisnik je dužan na uobičajen način provjeriti stanje Vozila te dodatne opreme te prijaviti nedostatke Najmodavcu ukoliko ih ima, koji

ih je pritom dužan evidentirati u Obrazac. Prilikom preuzimanja i/ili vraćanja Vozila Korisnik će potpisati Obrazac u kome će biti naznačeno stanje Vozila prije i/ili poslije preuzimanja od strane Korisnika. Obrazac se može predati na potpisivanje Korisniku u papirnatom obliku i/ili na nekom elektroničkom mediju (s adekvatnom mogućnošću da se na istom Korisnik vlastoručno potpiše).

- 4) U slučaju elektroničkog oblika prethodno spomenutog Obrasca, isti će se nakon pregleda Vozila dostaviti Najmoprimcu i Korisniku (na mail koji je naznačen u Ugovoru).
- 5) Prilikom povrata Vozila iz najma Najmodavac je dužan pregledati Vozilo s Korisnikom, evidentirati vidljive nedostatke ukoliko ih ima te pregledati opremu Vozila.
- 6) Korisnik se obvezuje Vozilo vratiti sa svim dokumentima, rezervnim dijelovima i opremom, u istom stanju u kojem ga je preuzeo, u mjestu, na dan i vrijeme određeno Ugovorom i s količinom goriva s kojom ga je uzeo u najam.
- 7) Ovlaštene osobe Najmodavca imaju pravo u svakom trenutku utvrditi stanje Vozila, što uključuje i provjeru kilometraže Vozila.

8. KORIŠTENJE VOZILA I OBVEZE KORISNIKA

- 1) Potpisom Ugovora, Korisnik izjavljuje da je upoznat sa dolje navedenim obvezama, te da prihvaća:
 1. da će Vozilo nakon prestanka najma vratiti u mjesto i u roku utvrđenim Ugovorom, u stanju, s opremom i s količinom goriva u kojem ga je preuzeo, a produženje ugovorenog trajanja najma, zatražiti od Najmodavca pisanim putem najmanje 48 sati prije isteka samog roka najma, u protivnom se obvezuje platiti Najmodavcu najamninu za svaki dan kašnjenja s vraćanjem Vozila u dvostrukom iznosu ugovorene najamnine;
 2. da će Vozilo koristiti samo Vozač, za vlastite potrebe i u skladu s namjenom Vozila i da Vozilo neće davati na korištenje neovlaštenim korisnicima. Vozač iznimno može vozilo dati na upravljanje članovima svoje uže obitelji (roditeljima, posvojiteljima, djeci, posvojenicima, bračnom ili izvanbračnom drugu te životnom partneru);
 3. da će Vozilo koristiti pravilno i postupati prema Vozilu s pažnjom dobrog domaćina/gospodarstvenika;
 4. da neće pušiti niti dozvoliti pušenje u Vozilu;
 5. da će Vozilo, kada ga napusti, uvijek zakočiti, zaključavati sa zatvorenim prozorima

- i uzimati ključeve i dokumentaciju Vozila i uvijek ih imati pod osobnom kontrolom, uz aktivaciju svih sigurnosnih sustava ako ih Vozilo ima;
6. da neće voziti pod utjecajem alkohola ili narkotika, poštujući sve propise i regulaciju prometa;
 7. brinuti o redovnoj tehničkoj ispravnosti Vozila, tj. redovito provjeravati tekućinu za hlađenje, ulje, tlak u gumama i dr.;
 8. da će snositi sve troškove u svezi pogona Vozila poput primjerice, ali ne isključivo, gorivo, cestarine, mostarine, parkirne, prekršajne i druge slične naknade;
 9. da će obavijestiti Najmodavca prilikom vraćanja Vozila o svakom oštećenju ili promjeni stanja Vozila koje je nastalo tijekom trajanja najma;
 10. da u Vozilu neće prevoziti niti dopustiti prijevoz više putnika ili robe od maksimalno dopuštenog navedenog u prometnoj dozvoli Vozila;
 11. da Vozilo neće voziti izvan granica država za koje postoji osigurateljno pokriće u policama osiguranja Vozila, osim ako je to prethodno najavio Najmodavcu prilikom preuzimanja Vozila, za što Najmodavac mora dati prethodnu pisanu suglasnost i može naplatiti dodatnu naknadu sukladno svom cjeniku (prekogrančna naknada);
 12. da će osigurati da su svi Vozači koji su ovlaštteni koristiti Vozilo tijekom trajanja najma u potpunosti upoznati s odredbama Ugovora i Uvjeta;
 13. da neće davati bez izričite suglasnosti Najmodavca Vozilo dati u podnajam i posuđivati drugim osobama;
 14. da neće obavljati radnje koje bi se mogle okarakterizirati kao radnje protivne bilo kojem propisu;
 15. da neće koristiti Vozilo za sudjelovanje u natjecanjima ili rally utrkama;
 16. kada na to ukazuju signalni instrumenti u Vozilu ili Korisnik smatra da Vozilo zahtijeva servisiranje, dužan je zaustaviti Vozilo, javiti se Najmodavcu radi obavljanja redovitih servisa i upućivanja Vozila u ovlaštenu servisnu radionicu, kao i radi obavljanja drugih servisnih aktivnosti i drugih popravaka;
 17. da će za čitavo vrijeme trajanja Ugovora osobito voditi računa i pridržavati se ugovorenog godišnjeg ograničenja prijeđenih kilometara.
- 2) Najmoprimac pravna osoba iznimno, uz prethodnu pismenu obavijest i suglasnost Najmodavca, Vozilo u najmu može kao vozaču dati svom radniku koji ispunjava propisane uvjete te ga je u tom slučaju obavezan upoznati s ovim Uvjetima i odgovornostima vozača, što ni u kom slučaju ne umanjuje odgovornost te pravne osobe za poštivanje Uvjeta i Ugovora.

- 3) Korisnik sklapanjem Ugovora daje ovlaštenje Najmodavcu da bez prethodne najave, za naplatu svih prometnih prekršaja i parkirnih i drugih kazni, određenih zakonom zemlje u kojoj se Vozilo vozi, a počinjenih za vrijeme trajanja najma, bez obzira kada su utvrđeni ili dospjeli, uvećanih za eventualne manipulativne troškove, tereti kreditnu karticu navedenu u Ugovoru, ukoliko navedene troškove Najmoprimac ne podmiri sam po dospijeću.

9. NASTANAK ŠTETE, PROMETNA NESREĆA, KVAR, KRAĐA/NESTANAK VOZILA, GUBITAK DOKUMENTACIJE

- 1) U slučaju bilo kakvog oštećenja Vozila, manjka opreme ili pribora, nedostajuće dokumentacije, registarske oznake ili ključeva Vozila, Korisnik nadoknađuje štetu prema važećem cjeniku. Korisnik je odgovoran ako dođe do oštećenja motora ili pogonskog mehanizma Vozila (primjerice radi nedostatka ulja, sredstva za hlađenje i drugih tekućina u motoru), kao i u slučajevima oštećenja kartera, oštećenja kvačila (tzv. spaljeno kvačilo), oštećenja donjeg postroja vozila, gubitaka/oštećenja dokumenata i ključeva Vozila, gubitka/uništenja registarskih pločica, oštećenja na unutrašnjosti Vozila, spaljenih sjedala, ulijevanja neodgovarajućeg goriva ili drugih kvarova, izazvanih nemarnošću Korisnika (primjerice nepažljiva vožnja ili vožnja izvan asfaltiranih cesta).
- 2) U svim navedenim slučajevima Korisnik nadoknađuje Najmodavcu cjelokupni iznos troškova popravka Vozila te dodatno iznos izgubljene najamnine Vozila i svu ostalu nastalu štetu, kao primjerice troškove vuče Vozila ili umanjeње vrijednosti Vozila.
- 3) Ako je Vozilo sudjelovalo u prometnoj nesreći, oštećeno, razbijeno ili zahtijeva popravak ili spašavanje, bez obzira na uzrok, u slučaju krađe/nestanka Vozila, sudara sa životinjom, požara, zapaljenja ili eksplozije Vozila, Korisnik je obvezan bez odgađanja obavijestiti Najmodavca i policiju o nastalom slučaju i zatražiti zapisnik o nastalom događaju (policijski zapisnik), popuniti izvješće o događaju/ šteti te osigurati Vozilo od propadanja i nastupa veće štete.
- 4) Korisnik ne smije organizirati ili poduzimati bilo kakve popravke bez odobrenja Najmodavca, osim u mjeri u kojoj je to potrebno kako bi se spriječilo nastajanje daljnje štete na Vozilu ili ostaloj imovini. Ako Vozilo zahtijeva popravak ili zamjenu, Najmodavac može odlučiti da se Korisniku na korištenje dade drugo vozilo, pri čemu takva odluka predstavlja isključivo diskrecijsko pravo Najmodavca.

- 5) Trošak prijave i ponovne izrade izgubljene popratne dokumentacije za vozilo (prometna dozvola, registracijske oznake i sl.) naplaćuje se Korisniku prema važećem Cjeniku.

10. ODGOVORNOST KORISNIKA ZA ŠTETU

- 1) Korisnik je Najmodavcu obvezan naknaditi svu štetu koja nastane na Vozilu ili u svezi Vozila i štete koje nastanu u svezi uporabe Vozila, osobito ako do štete i nastalog gubitka dođe zbog:
1. nepoštivanja ovih Uvjeta, Ugovora i važećih propisa;
 2. ako uslijed nepravilne uporabe Vozila ili krivnje Korisnika dođe do oštećenja motora ili pogonskog mehanizma Vozila;
 3. nedostatka motornog ulja, ulijevanja krivog ulja ili goriva, nedostatka ulja za mjenjač ili diferencijal, sredstava za hlađenje, kao i oštećenja kartera, kvačila, odnosno bilo kakvog oštećenja donjeg postroja Vozila;
 4. ako je ove štete izazvao Neovlašteni korisnik.
- 2) Korisnik odgovara i za svu drugu štetu nastalu uslijed nepridržavanja odredbi Uvjeta, Ugovora i propisa.

11. TROŠAK KOJI SE NADOKNAĐUJE KORISNIKU

- 1) Najmodavac može nadoknaditi Korisniku neophodne troškove za ulje, mazivo, redovito servisiranje i lake popravke, koji su nastali tijekom najma, ukoliko su troškovi nastali uz prethodnu obavijest i odobrenje Najmodavca, a sve temeljem predočenog računa i po obavljenom plaćanju. Račun mora glasiti na Najmodavca.
- 2) Ako se utvrdi da je Korisnik neosnovano ili nepotrebno ili bez suglasnosti zamijenio neki sklop, dio ili uređaj na Vozilu, Najmodavac neće Korisniku isplatiti vrijednost tog dijela, sklopa ili uređaja.
- 3) Za nadoknadu navedenih troškova Korisnik mora dobiti suglasnost ovlaštene osobe Najmodavca, u protivnom nadoknada neće biti moguća.

12. OSIGURANJE

- 1) Tijekom najma, Vozilo je osigurano protiv odgovornosti za štetu prouzročenu trećim osobama, prema propisima i pravilima osiguranja Osiguravajuće kuće, te će se sva

prava i obveze glede nastale štete rješavati na temelju tih pravila, odnosno zaključene police osiguranja za predmetno vozilo, te ugovorenih dodataka.

- 2) Osiguranje može biti nevažeće u slučaju da Korisnik prekrši bilo koju odredbu ovih Uvjeta, Ugovora, propisa i uvjeta osiguranja, u kojem slučaju Korisnik pristaje da će nadoknaditi odnosno regresirati Najmodavcu sve izdatke s tim u svezi, ako Najmodavac bude obavezan na naknadu štete trećoj osobi ili njihovom osiguravatelju.

13. OTKAZ UGOVORA

- 1) Ako Korisnik i nakon opomene Najmodavca rabi Vozilo protivno Ugovoru ili njegovoj namjeni, zanemaruje njegovo održavanje, oštećuje Vozilo, osobito ako neovlašteno prepušta trećemu uporabu Vozila, Najmodavac može otkazati Ugovor s trenutnim učinkom otkaza, putem pisane izjave o otkazu.
- 2) Najmodavac može otkazati Ugovor s trenutnim učinkom otkaza ako je Najmoprimac zakašnjenju s plaćanjem najamnine ili znatnog dijela najamnine dulje od 8 dana. Nakon proteka roka od 8 dana, otkaz Ugovora Najmodavac će učiniti putem pisane izjave o otkazu.
- 3) Najmodavac može otkazati Ugovor s trenutnim učinkom, u svako doba, ako ugovoreno ograničenje godišnje kilometraže tijekom samo jednog jednogodišnjeg razdoblja bude prekoračeno za ili više od 10 % (slovima: deset posto).
- 4) Najmoprimac može pisanom izjavom otkazati Ugovor i prije njegova isteka slanjem iste poštom preporučenim putem uz povratnicu na adresu Najmodavca navedenoj u Ugovoru, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana.

14. PRAVO PODNOŠENJA PRIGOVORA

- 1) Korisnik može uputiti pisani prigovor putem elektroničke pošte na: info@kenty.hr, putem pošte na adresu sjedišta i/ili poslovnice Najmodavca, ili osobno u svim poslovnicama.
- 2) Najmodavac će bez odgađanja u pisanom obliku putem pošte ili elektroničke pošte, ako je Korisnik iskoristio mogućnost podnošenja pisanog prigovora, potvrditi primitak prigovora iz stavka 1.

- 3) Na prigovor Korisnika bit će odgovoreno u pisanom obliku najkasnije u roku 15 dana od dana primitaka prigovora, te će se odgovor dostaviti poštom ili elektroničkom poštom.

15. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA

- 1) Sva međusobna korespondencija, osim podnošenja prigovora, a koja se odnosi na redovno obavještanje o ispunjavanju obveza iz Ugovora, će se obavljati pisanim putem, slanjem elektroničke pošte s potvrdom primitka na adresu elektroničke pošte za Najmodavca ; info@kenty.hr i na adresu elektroničke pošte za Najmoprimca određenu Ugovorom, osim kada je Uvjetima ili Ugovorom propisan drugačiji način korespondencije.
- 2) Sve izjave i/ili pozivi temeljem Ugovora, poput primjerice, ali ne isključivo izjava o otkazu, poziva na plaćanje i slično, će se davati drugoj ugovornoj strani upućivanjem i ste/istog poštom preporučeno s povratnicom na adresu druge ugovorne strane koja je navedena u Ugovoru. Dostava će se smatrati uredno obavljenom protekom 5 (slovima: pet) dana od dana kada je preporučena pošiljka predana pošti.
- 3) O svakoj promjeni adresa Ugovorne strane dužne su jedna drugu obavijestiti odmah, a najkasnije u roku od 2 (slovima: dva) dana od promjene.

16. POVJERLJIVOST

- 1) Pod povjerljivim podacima, u smislu Ugovora, smatraju se svi podaci koje jedna ugovorna strane, davatelj podataka, daje na raspolaganje drugoj ugovornoj strani, primatelju podataka u bilo kojem obliku, na bilo kojem mediju ili o kojima primatelj podataka stekne saznanja tijekom međusobne suradnje, a koji primjerice, ali ne isključivo, mogu biti slijedeći:
 1. isprave o pravnim poslovima i/ili akti te njihov sadržaj i prilozi, slike, tablice, grafikoni, nacrti, crteži, modeli, uzorci, fotografije te bilo koji drugi zapisi koji su svjetlosno, zvukovno, magnetski, strojno, ručno ili na drugi način zabilježeni;
 2. korespondencija i razgovori, bilo između Ugovornih strana ili neke od ugovornih strana s trećim osobama;
 3. svi podaci do kojih je primatelj podataka došao zbog naravi poslova koje obavlja za davatelja podataka ili zbog naravi njihovog odnosa (dalje u tekstu: Povjerljivi podaci).

- 2) Povjerljivi podaci predstavljaju poslovnu tajnu.
- 3) Primatelj podataka se obvezuje da će sa svim Povjerljivim podacima postupati s jednakim stupnjem pažnje, na isti način i uz iste mjere zaštite kao i s povjerljivim podacima u svojem vlasništvu.
- 4) Primatelj podataka ovlašten je Povjerljive podatke upotrebljavati samo za svrhu za koju su mu isti dostavljeni.
- 5) Primatelj podataka se obvezuje kako Povjerljive podatke neće, bez prethodne pisane suglasnosti davatelja podataka, na bilo koji način objaviti, razotkriti trećim osobama ili omogućiti trećim osobama pristup istima, izvan korištenja za svrhu za koju su mu isti dostavljeni.
- 6) U slučaju da davatelj podataka pojedini podatak smatra Povjerljivim podatkom, a primatelju podataka je isti od ranije poznat, taj podatak će se smatrati Povjerljivim podatkom.
- 7) U slučaju kršenja odredbi o tajnosti i zaštiti Povjerljivih podataka, primatelj podataka se obvezuje naknaditi štetu koja je davatelju podataka radi toga nastala.
- 8) Obveza čuvanja tajnosti i zaštite Povjerljivih podataka se ne odnosi na podatke:
 1. koji su u trenutku njihova primitka bili, ili kasnije postanu, dostupni trećim osobama na drugačiji način osim nepoštvanjem Ugovora od strane primatelja podataka;
 2. koje je primatelj podataka dužan otkriti u skladu s propisima ili po nalogu suda ili tijela koje obavlja nadzor poslovanja Najmodavca ili Najmoprimca;
 3. za koje davatelj podataka oslobodi primatelja podataka obveze čuvanja tajnosti i zaštite.
- 9) Neće se smatrati povredom obveze čuvanja tajnosti i zaštite Povjerljivih podataka otkrivanje Povjerljivih podataka radnicima primatelja podataka niti trećim osobama koje su suradnici primatelja podataka na ispunjenju obveza iz međusobne suradnje, uz uvjet da primatelj podataka poduzme razumne mjere kako bi treće osobe čuvale tajnost i štitile povjerljive podatke.
- 10) Povjerljivi podaci ostaju u vlasništvu davatelja podataka, te se primatelj podataka

obvezuje da će na temelju pisanog zahtjeva davatelja podataka istome, u razumnom roku, vratiti ili pismeno potvrditi da su uništeni oni prethodno zaprimljeni Povjerljivi podaci koje je primatelj podataka preuzeo od davatelja podataka, a koji više nisu potrebni za ispunjavanje svrhe međusobne suradnje.

- 11) Obveza čuvanja tajnosti i zaštite Povjerljivih podataka je bez vremenskog ograničenja.

17. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

- 1) Najmodavac obrađuje osobne podatke koji se odnose na Najmoprimaca i Vozača, a koji su nužni za izvršavanje prava i obveza iz Ugovora.
- 2) U svrhe utvrđivanja dobi i sposobnosti Vozača za upravljanje Vozilom Najmodavac će prikupiti osobne podatke iz službenog identifikacijskog dokumenta i vozačke dozvole Vozača.
- 3) Najmodavac obrađuje i druge osobne podatke koji se odnose na Najmoprimca i Vozača (rješavanje prigovora, utvrđivanje odgovornosti za štetu i rješavanje odštetnih zahtjeva, rješavanje prigovora i druge zakonite svrhe).
- 4) Više informacija o obradi osobnih podataka koje provodi Najmodavac dostupno je na službenoj mrežnoj stranici u dokumentu Obavijest o obradi osobnih podataka.

18. NADLEŽNOST SUDA I MJERODAVNO PRAVO

- 1) Najmodavac i Najmoprimac se obvezuju eventualne sporove koji bi proizašli iz Ugovora ili vezano uz Ugovor rješavati sporazumno.
- 2) Sve sporove koji bi proizašli iz Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, neispunjenja ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proizlaze, konačno će riješiti stvarno nadležni sud u Zagrebu primjenom prava Republike Hrvatske kao mjerodavnog.
- 3) Na sva prava, obveze i međusobne odnose koji nisu posebno uređeni Ugovorom i Uvjetima, primjenjivat će se odgovarajući propisi koji su na snazi u Republici Hrvatskoj u trenutku sklapanja Ugovora.

19. ZAVRŠNE ODREDBE

- 1) Odredbe ovih Uvjeta podložne su promjenama od strane Najmodavca, te će izmijenjeni

Uvjeti biti objavljeni na web stranici Najmodavca, od kada i stupaju na snagu, ukoliko drukčije ne bude navedeno.

- 2) Najmodavac mora dati Korisniku prilikom preuzimanja Vozila jedan primjerak Ugovora zajedno s Uvjetima, te Obrazac o stanju vozila, koji čine sastavni dio Ugovora, i koji se mora čuvati u Vozilu tijekom trajanja najma, te na zahtjev predložiti policiji ili drugim ovlaštenim osobama.

U primjeni od 15. 5. 2024.